Veranstaltungen registrieren und verwalten



Eröffnungsfeiern, Siegerehrungen, musikalische Auftritte oder sonstige Veranstaltungen und Events können Sie neben den Spielen im **Kalender** erstellen und den Zuschauern sowie den Teilnehmern damit über die Turnierwebseite als auch der App einen Gesamtüberblick verschaffen.

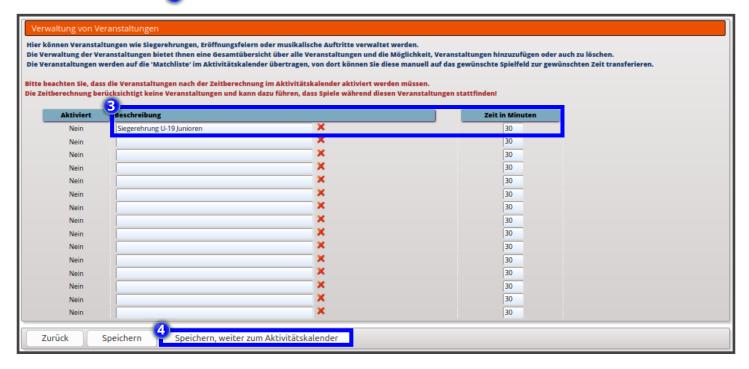


Hinweis! Vorweg sollte der Turnierspielplan schon feststehen, denn die Software nimmt in der Zeitberechnung keine Rücksicht auf etwaige Veranstaltungen. Wenn Sie die Veranstaltungen vor dem Spielplan im Aktivitätskalender festlegen, kann es passieren, dass während der Veranstaltung dann ein Spiel angesetzt wird.

Rufen Sie das Menü **Planungsphase** auf. 1
Klicken Sie unter **Menüpunkt 3 "Aktivitätskalender" auf den Button "Einstellung Veranstaltung". 2**

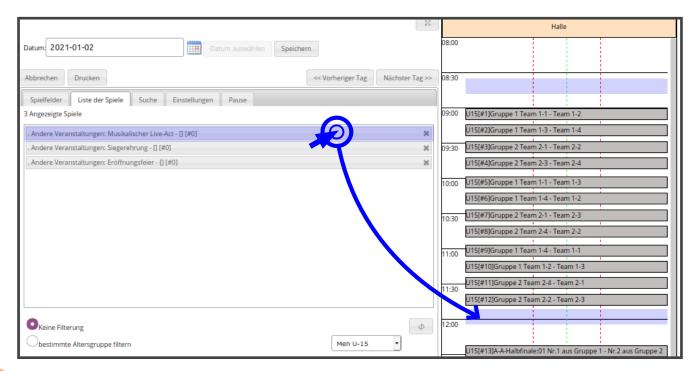


Geben Sie nun in einer freien Zeile in der Spalte "Beschreibung" den Titel ihrer gewünschten Veranstaltung ein und in der Spalte "Zeit in Minuten" können Sie die Dauer der Veranstaltung festlegen. 3
Wenn Sie die gewünschten Veranstaltungen registriert haben, klicken Sie auf die "Speichern, weiter zum Aktivitätskalender"-Taste. 4



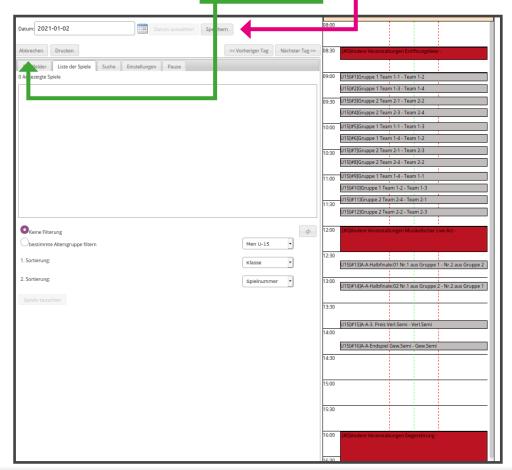
Im Aktivitätskalender werden unter "Liste der Spiele" alle Veranstaltungen angezeigt, welche Sie in den **Terminkalender** integrieren können. Sie können nun per **Drag-and-Drop Verfahren** die Veranstaltungen auf das gewünschte Spielfeld zur gewünschten Zeit ziehen.

(Eine Anleitung wie der Aktivitätskalender funktioniert finden Sie unter "Hilfe-Dokumentationen".)



Beispiel: Die Eröffnungsfeier wird vor dem Eröffnungsspiel angesetzt. Der musikalische Act soll um 12 Uhr stattfinden. Deshalb müssen die folgenden Spiele später stattfinden und zeitlich nach hinten verlegt werden. Den Abschluss um 16 Uhr bildet die Siegerehrung.

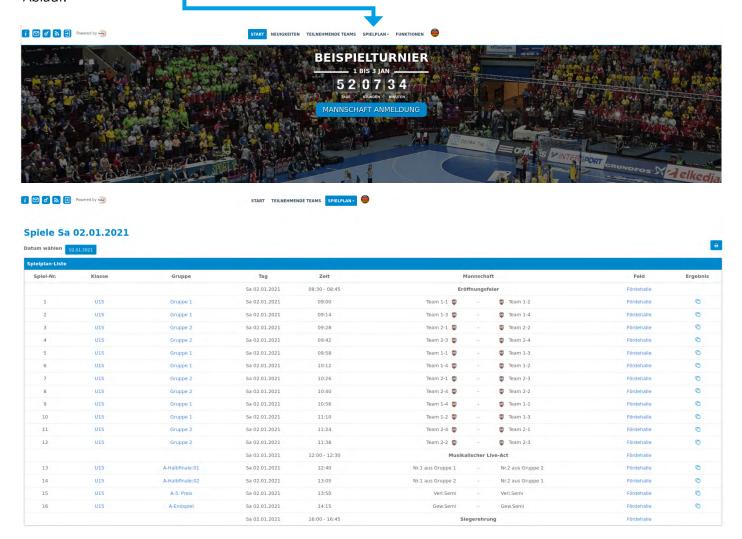
Speichern Sie die Angaben im Aktivitätskalender, in dem Sie auf **"Speichern"** klicken. Um den Aktivitätskalender zu verlassen, klicken Sie anschließend auf die **"Abbrechen"-Taste.**



Als nächstes müssen Sie den **Spielplan validieren und veröffentlichen.** Eine detaillierte Anleitung finden Sie unter "Hilfe-Dokumentationen".

Öffnen Sie die Turnierwebseite um den Ablaufplan einzusehen.

Klicken Sie auf **"Spielplan"** und öffnen Sie die **"Nach Tag"-Spielplan Variante**. Dort sehen Sie dann den zeitlichen Ablauf.



Falls eine **Veranstaltung ausfallen sollte**, klicken Sie im Menü **"Veranstaltung verwalten"** auf das **rote Kreuz** Zeichen in der Zeile, welche die gewünschte Veranstaltung enthält.

